

## **An die Firmenleitung! An die Schulleitung!**

Im Schuljahr 1992/93 fanden die Berufspraktischen Tage/Wochen zum ersten Mal statt. Seitdem wurde diese Schulveranstaltung jedes Jahr mit großem Erfolg abgehalten.

Auch im heurigen Schuljahr werden wir Berufspraktische Tage/Wochen

**vom ..... bis ..... an unserer Schule durchführen.**

Wir wollen durch die Berufspraktischen Tage den Jugendlichen die Möglichkeit geben, ihre Berufs- bzw. Ausbildungswünsche in der Realität kennen zu lernen. Dadurch kann er/sie seine/ihre Berufs- bzw. Ausbildungsentscheidung bekräftigen, aber auch Sie haben die Gelegenheit zu beobachten, ob unser Schüler/unsere Schülerin Ihren Anforderungen gerecht wird.

**Bei der Durchführung Berufspraktischer Tage/Wochen in einem Betrieb/einer Schule soll der/die Schüler/in sinnvoll beschäftigt sein, ohne in den Arbeitsprozess eingegliedert zu werden. Einfache, ungefährliche Tätigkeiten, um Materialien, Geräte, Werkzeuge und Bearbeitungsverfahren kennen zu lernen, können durchgeführt werden. Die Schüler/innen dürfen aber keine Fertigkeiten einüben, nicht als Arbeitskraft betrachtet werden und keinen anderen Arbeitnehmer/keine andere Arbeitnehmerin ersetzen. Ein Entgelt steht den Schülern/Schülerinnen nicht zu.**

**Die Dauer eines Berufspraktischen Tages darf 8 Stunden (exkl. Pausen) in der Zeit zwischen 7:00 und 18:00 Uhr nicht überschreiten.**

**Für die gesamte Dauer der Veranstaltung wird die Verantwortung über die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen der „Berufspraktischen Tage“, des KJBG, des BAG und hinsichtlich der Aufsichtspflicht an den/die Betreuer/in (Verantwortliche Person) im Betrieb/in der Schule übertragen. Diese Person wird dann funktionell als Bundesorgan tätig (§44a SCHUG).**

**Während der gesamten Anwesenheitszeit im Betrieb sind unsere Schüler/innen bei der AUVA gesetzlich versichert.**

Für etwaige von ihnen verursachte Schäden bei der Ausübung ihrer Tätigkeit gibt es eine vom BIWI, 1180 Wien, Währinger Gürtel 97, abgeschlossene Haftpflichtversicherung. Füllen Sie bitte die Rückseite vollständig aus, damit wir die entsprechenden Schritte veranlassen können. Die Schüler/innen werden täglich von einem Lehrer/einer Lehrerin besucht. Sollten Fragen auftreten, können Sie vormittags eine Kontaktperson unter obiger Telefonnummer in der Schule erreichen.

Wir danken Ihnen für Ihre Bereitschaft einem unserer Schüler/einer unserer Schülerinnen diese einmalige Gelegenheit zu bieten!

### Berufspraktische Tage

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

für den Schüler/die Schülerin \_\_\_\_\_ der Klasse \_\_\_\_\_

<b>Firma*</b>				
Firmenanschrift (Einsatzort des/der Jugendlichen)				
Telefon/Fax				
<b>Verantwortliche/r im Betrieb*</b> (Aufsichtserlass lt. §44aSCHUG)				
<b>erprobter Lehrberuf/Beruf</b>				

<b>Zeitplan</b>  (zwischen 7:00 und 18:00 Uhr, max. 8 Stunden pro Tag)	<b>Mo</b>	von		bis	
	<b>Di</b>	von		bis	
	<b>Mi</b>	von		bis	
	<b>Do</b>	von		bis	
	<b>Fr</b>	von		bis	
<b>Mittagspause</b>					
<b>erforderliche Arbeitskleidung</b>					

<b>Firmenstempel*</b>	
-----------------------	--

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

\*Berufspraktische Tage können auch an einer weiterführenden Schule (BMS/ BHS/ AHS) absolviert werden.